

後援名義使用承認申請書

一般社団法人 東京都カヌー協会

① 申請日 令和 年 月 日

一般社団法人 東京都カヌー協会 会長 殿

下記事業について、貴協会の後援名義の使用を承認いただきたく、関係書類を添えて申請いたします。

②	団体名	
③	代表者(押印)	役職 氏名 印
④	所在地・連絡先	〒 ー TEL Mail
⑤	担当者	氏名 連絡先
⑥	行事の名称	
⑦	開催日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
⑧	開催場所	
⑨	主催・共催	主催 共催
⑩	他の後援団体 (既承認・申請中)	
⑪	参加対象等	対象 予定人数 名 参加費 <input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (円)
⑫	後援名義の表示	表記 「後援：一般社団法人東京都カヌー協会」 (変更する場合は記入) 媒体 <input type="checkbox"/> ポスター (部) <input type="checkbox"/> チラシ (部) <input type="checkbox"/> パンフレット (部) <input type="checkbox"/> HP。 <input type="checkbox"/> SNS。 <input type="checkbox"/> その他
⑬	添付書類	<input type="checkbox"/> 事業計画書 (裏面でも可) <input type="checkbox"/> 収支予算書 (裏面でも可) <input type="checkbox"/> 団体概要 (定款・規約・役員名簿等のいずれか) <input type="checkbox"/> 過去開催実績 (任意)

※ 印刷物・公開物は、デザイン校正段階で必ず協会にご提示ください。

協会記入欄

審査結果	<input type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 条件付承認 <input type="checkbox"/> 不承認 <input type="checkbox"/> 保留
承認番号	令和 年度 第 号
承認条件	
審査担当・押印	会長承認印 印
通知日・方法	令和 年 月 日 / <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 持参

別表第1 事業計画書

※ 別添の事業計画書がある場合は本欄記入を省略可

⑭-1	事業の目的	
⑭-2	事業の内容 (プログラム・タイム テーブル等)	
⑭-3	カヌー競技との 関連性	<input type="checkbox"/> カヌー普及 <input type="checkbox"/> 競技者育成 <input type="checkbox"/> 競技力向上 <input type="checkbox"/> その他 関連性の説明

別表第2 収支予算書

※ 別添の収支予算書がある場合は本欄記入を省略可 / 単位:円

⑮-1 収入の部

科目	予算額	摘要
参加費		
補助金		
協賛金		
自己資金		
その他		
収入合計		

⑮-2 支出の部

科目	予算額	摘要
会場費		
用具・艇借料		
運営人件費		
印刷物		
保険・救護費		
通信・事務費		
その他		
支出合計		

⑮-3 収支差額

円

※ 赤字計画の場合、補填方法(自己資金・追加協賛・主催団体補填等)を摘要欄に明記してください。